

Salon

des métiers

permanent

des arts

et

de la culture



**faire
partager
sa passion**

**gérer
informer**

aider



organiser

**se déplacer
souvent**



**analyser
l'information**

communiquer

conseiller

www.mife90.org/spm

Archiviste

L'archiviste travaille sur des documents qu'il a obtenus grâce à ses recherches ou qui lui sont parvenus à la suite d'un don ou d'un dépôt administratif ordonné par la loi. Il a en charge de les trier et de déterminer lesquels d'entre eux devront être archivés. Ensuite, il les décrit, analyse leur contenu et assure leur conservation afin de pouvoir les communiquer aux chercheurs, aux journalistes et au public.

Formation

Les archivistes sont principalement issus de deux types de formation de haut niveau. L'École nationale des chartes qui forme en trois ans, après une classe préparatoire spécifique d'une durée de deux ans et l'Institut national du patrimoine qui forme en 18 mois les lauréats du concours de conservateur du patrimoine, ouvert aux titulaires d'un bac +3. Mais aussi l'université où il existe des Licences Pro (bac +3) et des Master Pro (bac +5) qui débouchent sur la profession d'archiviste.

Bibliothécaire

Trait d'union entre les lecteurs et les livres, le bibliothécaire doit en assurer l'acquisition et la conservation, puis le prêt ou la consultation sur place. Responsable de l'animation de sa bibliothèque, il joue un rôle de promoteur culturel. Passionné par les livres, il s'efforce de les faire aimer par un public aussi large que possible. De son côté, le médiathécaire organise l'accès à des ressources multimédias : vidéos, cd-rom, DVD, bases de données.

Formation

Le DUT Information - communication option métiers du livre et du patrimoine (2 ans après le bac) permet de se présenter aux concours d'assistant qualifié de conservation et de bibliothécaire adjoint spécialisé.

Quelques licences professionnelles (bac +3) peuvent préparer au concours de bibliothécaire.

L'École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques (ENSSIB) de Villeurbanne et l'université de Lyon 1 proposent quant à eux un master en sciences de l'information et des bibliothèques (bac + 5).

Enfin, l'École nationale des chartes forme en trois ans les professionnels de la conservation et du patrimoine. Les titulaires peuvent présenter le concours de conservateur des bibliothèques.

Conservateur(trice) de musée

Le conservateur est responsable d'une collection d'œuvres d'art dans un musée : tableaux, sculptures, objets anciens ou contemporains... Il met ces objets en valeur en s'occupant de l'aménagement des salles du musée, de l'entretien et de la restauration des œuvres qu'il confie à des professionnels et en organisant des expositions. Il est chargé également de l'acquisition et de la mise en place d'œuvres nouvelles. Enfin, il rédige des articles pour des revues spécialisées en art.

Formation

L'institut national du patrimoine est un passage obligé pour devenir conservateur. L'entrée en formation se fait sur concours accessible aux titulaires d'un diplôme national de niveau bac +3 minimum et de préférence en histoire de l'art. La formation dure 18 mois et est rémunérée, en contre partie d'un engagement de 10 ans de travail pour l'État.

Il est possible de suivre une classe préparatoire au concours de conservateur du patrimoine en 1 an à l'école du Louvre (niveau bac +4).

Sinon il existe des Masters Pro (bac +5) à l'université dans les domaines de la conservation-restauration des biens culturels et l'histoire et la gestion du patrimoine culturel, qui permettent de se présenter au concours de conservateur ou de postuler dans des musées privés.

Source : répertoire des métiers territoriaux

Directeur(trice) de l'action culturelle

Le directeur de l'action culturelle participe à l'élaboration de la politique culturelle en jouant un rôle d'aide à la décision auprès des élus, met en œuvre et évalue cette politique. Il manage, organise et coordonne les services culturels et les activités culturelles transversales. Enfin il gère les partenariats institutionnels et représente les élus dans certaines instances.

Formation

Sur concours d'entrée dans la fonction publique territoriale avec un diplôme d'études supérieures (bac +3) ou avoir satisfait aux obligations de scolarité de la troisième année de l'École nationale des chartes.

Source : site web www.lesmetiers.net »

Guide-conférencier(ière)

Le guide - conférencier exerce exclusivement dans les « villes et pays d'art et d'histoire ». Il sensibilise le public à l'histoire, l'architecture et les paysages en commentant les visites d'une cathédrale, d'un quartier historique ou des collections de peinture d'un musée. Le guide-conférencier anime aussi des ateliers auprès des enfants.

Formation

L'examen de guide - conférencier est accessible aux diplômés d'une deuxième année de Licence (bac + 2), quelle que soit la spécialité. Dans les faits, le tiers des candidats est titulaire d'une Licence (bac + 3) d'histoire ou d'histoire de l'art.

Source : site web www.nadoz.org

**Mais aussi... attaché(e) de
conservation • gardien(ne) de musée**

•••



Parole de pro !

Après m'être renseignée sur les différents métiers liés aux livres et avoir rencontré plusieurs documentalistes, je me suis orientée vers un DUT Information-Communication option Documentation d'entreprise. Ensuite, j'ai travaillé à la documentation écrite de la rédaction de France 2 puis à la documentation vidéo de la rédaction de TF1.

À la médiathèque de l'école Nationale de Musique

[ENM] du Pays de Montbéliard, je gère un fonds documentaire de 1500 livres, 2300 CD, partitions, 100 DVD. Je commande de nouveaux documents, je les catalogue (je rentre des informations dans une base de données : Titre, auteur, éditeur, année d'édition, mots-clés etc.)

Suivant un plan de classement, je leur attribue une cote pour pouvoir les ranger dans le fonds documentaire. Tous ces documents nécessitent un traitement physique (couverture, tampon etc.) J'effectue les prêts et les retours de documents.



Documentaliste spécialisée

Les activités dans ce métier peuvent être très diverses selon où on l'exerce : mon travail à l'ENM est très différent de celui que j'effectuais à la vidéothèque de TF1. J'aime particulièrement accueillir du public (professeurs et élèves) et répondre à leur demande (recherches documentaires).

Ce métier exige de l'organisation, de la rigueur, le sens du contact et de l'accueil, de la curiosité. Les employeurs recherchent de plus en plus de documentalistes spécialisés dans des domaines particuliers (droit, musique etc.) Il ne faut pas avoir peur de la mobilité puisque la plupart des offres d'emploi se trouvent dans les grandes villes (surtout Paris).

Bénédicte, 30 ans

Les métiers des arts et de la culture ? ça m'intéresse !



Vous vous posez encore des questions ?

Vous voulez en savoir plus ?

Alors, discutez-en avec vos parents, vos professeurs, un conseiller d'orientation ou bien même : allez rencontrer des professionnels du secteur.

À voir, lire, entendre

Ouvrages

- Artiste indépendant. Plasticien, auteur... - APCE, 2006 – Les fiches professionnelles.
- Les métiers de la culture – Studyrama, 2003 – Guide J.
- Les métiers de la musique et du son – Studyrama, 2004 – Guides J.
- Les métiers de la documentation et des bibliothèques – L'étudiant, 2002 – Les guides de l'étudiant.
- Auteur, artistes, compositeurs : tous vos droits – Editions du Puit Fleuri, 2000.
- Les métiers du cinéma – L'étudiant, 2006 – Les guides de L'étudiant.
- Devenir comédien – L'étudiant, 2001 – Les guides de l'étudiant.
- Guide du chanteur. Chanson, variétés, rock... Renseignements pratiques pour la formation et le travail du chanteur (et du musicien) – Editions du Puit Fleuri, 2006.
- Entreprendre dans le domaine musical – APCE, 2005 – Les fiches professionnelles.

Fiches

- Actuel CIDJ :
 - Les études artistiques – n°2.22
 - Les métiers de l'artisanat d'art – n°2.24
 - Les métiers des bibliothèques – n°2.676
 - Les métiers de la documentation – n°2.677
 - Les métiers du livre – n°2.678

Sites web

- www.metiers.info
- www.onisep.fr
- www.lesmetiers.net
- www.adbs.fr : association des professionnels de l'information et de la documentation



Adresses pratiques

CIO Belfort

Centre Commercial des 4 As
90000 BELFORT
Tél. 03 84 57 32 60

MIFE-Cité des métiers

Place de l'Europe
90000 BELFORT
Tél. 03 84 90 40 00

